

1



NAKIDS

Příměstský tábor
pro děti zaměstnanců



NAKIDS

2

NAKIDS

Důležitý základ



- Průzkum
- Tým organizátorů a vedoucích
- Legislativa, pojištění
- Bezpečnost
- Rozpočet, min. a max. kapacita
- Smlouva rodič-firma, GDPR
- Interní a externí komunikace

3

Průzkum

- Realizovat v dostatečném předstihu (ideálně září předchozího roku).
- Cíl – zjistit zájem, ale i základní parametry.
- Základní otázky – věk dětí, délka, příměstský/pobytový, termín, náplň nebo zaměření, v případě více lokalit umístění.
- Lze využít i k zjištění zájmu potenciálních vedoucích z řad zaměstnanců.

4

Tým organizátorů- vedoucích

- Lze využít služeb externího dodavatele nebo realizovat svépomocí.
- Dodavatel – nízká náročnost pro firmu, standardizovaná kvalita, možnost přenesení odpovědnosti, možnost vyšších nákladů.
- Svépomocí – vyšší náročnost na organizaci, budování komunity, jiná forma teambuildingu napříč společnostmi, možnost nižších nákladů a nadstandardní kvality.
- Ideální team – zastoupení mužského i ženského prvku, počet dle počtu dětí, zvážit zastoupení zdravotníka nebo proškolit team na první pomoc u dětí.

5

Legislative, pojištění, bezpečnost

- Před konáním doporučujeme ověřit aktuální legislativu, ale dosud platilo, že pokud je to příměstský tábor – jedná se o "jinou podobnou akci pro děti" a není upraveno zákonem, nevzniká ohlašovací povinnost na KHS.
- Zvážit rozšíření pojištění podnikatele v odpovědnosti za škodu i na tuto aktivitu
- Individuálně si rodiče mohou sjednat pojistku pro děti sami.
- Firemní trička možnost využít k identifikaci dětí v rámci aktivit.

6

Rozpočet, smlouva, interní/externí komunikace

- Stanovit si maximální kapacitu a na tu napočítat všechny náklady:
 - Jídlo (oběd, svačiny, pitný režim)
 - Program a jeho zajištění (vstupy, doprava, pomůcky, vybavení – pořízení nebo zapůjčení)
 - Odměny pro děti
 - Merch
- Kolik bude příspěvek rodičů, kolik dotace společnosti.
- Smlouva s rodiči – ošetření storna, GDPR, možnost prezentovat fotky/videoa ...

NAKIDS

Čemu věnovat pozornost
Příklady z praxe

- **Schůzka s rodiči** - doporučujeme vždy po uzavření smluv a před začátkem tábora. Možno sdílet pokyny pro rodiče, děti, budovat komunitu.
- **Věkový limit** – u nás se nevyplatilo snižovat věkový limit pod 6 let, takže doporučujeme 6-15 let.
- **Komunikace s nadřízenými vedoucími** - je potřeba si dopředu odsouhlasit, že opravdu nebude vadit, když zaměstnanec/vedoucí na týden nebude zastávat svoji pozici a vedoucí je s tím ok.
- **Komunikace průběh tábora** - velmi se nám osvědčilo dávat na intranet pravidelný report z každého dne tábora.
- **Logistika** — promyslet, kde se bude konat tábor a zda budou sem dopravovat děti rodiče nebo zajistí firma.